

Conseil pédagogique de la vie étudiante et de campus **mardi 21 mai 2024 — visioconférence**

Présent·es : Thierry Heynen, Martial Chmiélina, Anne Rivollet.

Stefania Asutay, Léna Bonnet, Clara Borteele, Audrey Charlet, Lya Cailliau, Hugo Diner, Lilou Duez, Marie Dufresne, Pauline Florent, Eric Harasym, Malou Lebauvy, Laetitia Legros, Joséphine Leys, Nina Lourdel, Julien Pastor, Jean-Claude Mouton, Delphine Riche, Nathalie Stefanov, Asli Torcu, Silvain Vanot.

Autoévaluation HCERES :

Thierry Heynen a envoyé le dossier d'autoévaluation de l'HCERES par mail aux membres présents (reçu pour la réunion pédagogique la semaine précédente), il précise que les experts demandent de nombreuses statistiques qui correspondent aux chapitres et sous chapitres du dossier d'autoévaluation.

Il n'y a pas de remarques, le dossier est approuvé à la majorité par les membres présents.

Mise à jour de l'emploi du temps du site de Tourcoing :

Pour les 3e années, il faudra dorénavant choisir 4 ateliers dont au moins 1 atelier des AIRC.

Mise en place d'une date limite pour la remontée des fiches de cours :

Thierry Heynen précise que les maquettes ne seront pas modifiées cette année mais si un·e enseignant·e souhaite modifier l'intitulé ou le contenu il faudra faire un retour pour le 30 juin au plus tard pour une mise en ligne mi-juillet.

Les étudiant·es approuvent cette décision, ils demandent également que l'emploi du temps soit disponible mi-juillet. Notamment la question des ateliers quinzomadaires en tenant le même nombre de séances d'un semestre à l'autre.

Martial Chmielina répond que c'est à travailler ensemble les semaines qui suivent notamment lors de la réunion pédagogique de la fin du second semestre.

Projet d'évolution de l'arrêté portant organisation des études et des diplômes DNA et DNSEP par le ministère de la Culture :

Concernant les changements d'emploi du temps, Thierry Heynen précise qu'il faut se laisser du temps car comme annoncé en réunion pédagogique, un projet est en cours sur l'évolution de l'arrêté portant organisation des études et des diplômes DNA et DNSEP par le ministère de la Culture.

Par ailleurs, il va ouvrir un chantier lié à la pédagogie à partir de l'automne suite au retour de l'évaluation de l'HCERES.

Départ Nicolas Cabos :

Anne Rivollet annonce le départ de Nicolas Cabos pour tenir un poste de responsable de l'école municipale de Saint-Pol-sur-Mer.

Par conséquent un recrutement d'un poste PEA est prévu sur le pôle édition sur le site de Dunkerque pour une prise de poste en septembre.

Mise en place de tuteurs nouveaux arrivants de nationalité étrangères :

Une demande de bourse a été faite pour la mise en place de tuteurs pour les nouveaux arrivants de nationalité étrangère. Il y en aurait 2 sur le site de Tourcoing et 1 sur le site de Dunkerque, la bourse permettrait leur rémunération.

Autres remarques :

- Problème accès suite adobe sur le site de Tourcoing :

Les tarifs "écoles" sont déjà appliqués, financièrement ce n'est pas possible d'en prendre plus pour le moment.

- Problèmes de vols :

Caméras de surveillance à installer ? La direction l'envisage et doit se renseigner sur l'aspect juridique de ces installations, ainsi que sur la faisabilité financière.

Actuellement il y a un panneau indiquant la présence de caméra sur le site de Toucoing car lors de la création il y en avait, de plus il y a en a à la FAC.

C'est dissuasif de laisser croire qu'il y en a.

Il y a aussi des vols sur le site de Dunkerque concernant du petit matériel. Il faudrait installer plus de grands casiers.

Il est proposé aussi une gestion d'ouverture des boxes par les étudiants eux-mêmes sur le site de Dunkerque. Ce serait à discuter avec les étudiants car cela nécessite beaucoup d'organisation.

- Matériel site de Tourcoing

Nathalie Stefanov, ainsi que ses étudiants passant le DNA s'inquiètent de la sécurité du matériel le temps du passage des diplômes. Pour rappel, la gestion du prêt se fera dorénavant dans la salle à l'arrière de l'accueil.

Une réunion est prévue le lendemain avec la direction et Yann Hamey pour aborder ce sujet.

Les étudiants proposent de gérer eux-même la gestion du matériel le temps des diplômes.

Martial Chmielina approuve cette proposition. Il rappelle aussi qu'un logiciel de prêt est actif avec l'inventaire du matériel et la possibilité de réserver le matériel directement via ce logiciel.

Anne Rivollet précise qu'il y a encore des cadrages à faire pour la réservation en ligne.

- Cave site de Tourcoing

Il y a des problèmes dans la cave, elle est non viable et des travaux se sont dégradés dû à l'humidité.

Hugo Diner répond que cela sera pris en considération pour l'accrochage.

- Changement noms usages

Il y a encore des erreurs dans les listings même après avoir fait une demande de changement de nom d'usage. L'administration et l'équipe pédagogique sera encore plus vigilante pour bien informer dès lors qu'il y a un changement.

Pour rappel, cela ne concerne pas les documents officiels.

- Manque d'entraides aux accrochages (notamment sur le site de Dunkerque)

Les étudiant·es constatent un manque d'entraide entre eux lors des accrochages. Les déléguées de 1ère année soulignent pourtant que cela a bien été indiqué par la coordinatrice et l'association Bernadette.

Peut-être que les étudiant·es pourraient envoyer un mail pour solliciter les autres, quand cela vient de la direction c'est moins productif.

Pour exemple Nathalie Stefanov, indique à ses étudiant·es que c'est la fin est après tous les passages et non la passation de son propre diplôme, elle leur propose des groupes par salle de passage pour l'entraide.

Les étudiant·es sont surpris·es que les cours soient maintenus durant les diplômes blanc et DNA.

Anne Rivollet répond qu'il y a un nombre de semaines de cours à faire dans l'année, sinon ce serait décalé.

- Communication aux extérieurs

Les étudiant·es soulignent un manque de visibilité par rapport à d'autres écoles nationales. La direction indique que les journées d'immersion sont communiquées à tous les lycées publics de la région. De plus, les membres de Polaris vont établir une cartographie de l'enseignement supérieur artistique.

Elle invite les étudiant·es et enseignant·es à communiquer / relayer sur leurs réseaux et être plus présent·es sur les vernissages des autres étudiant·es et enseignant·es.

Il est important aussi que les enseignant·es incluent l'attractivité de l'école dans la pédagogie. Par exemple Nathalie Stefanov a demandé à chacun·e, lors du vernissage Prist, de venir avec un certain nombre de personnes extérieures.

Pour information le service civique en communication ne sera pas renouvelé.

Anne Rivollet précise aussi que depuis deux ans on constate un retour de changement d'image de la part des élus et des partenaires, ils trouvent l'Esä plus visible.

- Retour concours d'entrée en 1ère année

La direction a classé plus de candidats que l'an passé, on remarque que la question des mentions est bien affichée auprès des candidat·es.

Un article de studyrama précise le classement des écoles sur parcourcup en 2023. L'Esä se situe dans le dernier quart proportionnellement à sa taille.

- Fuites

Des devis ont été effectués sur le site de Tourcoing, mais l'investissement a fait freiner les chantiers. Martial Chmielina remercie Fabrice Desmarescaux et Yann Hamey qui font la plupart des travaux eux-mêmes.

Sur le site de Dunkerque les toits ont été changés récemment, cependant il y a encore des fuites d'huisseries.